

PLANEJAMENTO DA AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL TRIÊNIO 2019-2021

O processo de Avaliação Institucional que ocorre sistematicamente desde 2001 e a partir de 2004 está sob a responsabilidade da Comissão Própria de Avaliação (CPA), sendo que relatórios são disponibilizados ao e-Mec no final de março de cada ano, conforme determina as normas e legislação.

A finalidade da Comissão Própria de Avaliação Institucional é promover a realização do projeto de avaliação institucional, de modo a garantir a qualidade acadêmica no ensino, na pesquisa, na extensão, na gestão e no cumprimento da pertinência e responsabilidade social da UNIFENAS, utilizando para isto os resultados das avaliações externas, as informações coletadas e planejadas a partir do Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI).

A CPA é, de acordo com seu regulamento, constituída por quatro representantes do corpo docente, quatro representantes do corpo discente, três representantes do corpo técnico administrativo e três representantes da comunidade externa, escolhidos entre os inscritos, levando-se em consideração na seleção o adequado perfil dos membros para o exercício das funções da CPA e a participação de todos os câmpus (Alfenas, Belo Horizonte, Campo Belo, Divinópolis, Poços de Caldas e Varginha).

A Comissão tem um mandato de três anos, sendo que os membros selecionados e após designados por portaria da Reitora. A Comissão atual foi designada pela Portaria nº 34 de 04 de abril de 2019 e a posse em 29 de abril de 2019. A próxima designação será em abril de 2022.

A CPA se reunirá ordinariamente duas vezes por semestre e, extraordinariamente quando for necessário. As reuniões ordinárias ocorrerão nos meses de: março, junho, outubro e dezembro.

Atendendo o disposto na Nota Técnica INEP/DAES/CONAES nº 065/2014, a Autoavaliação Institucional para o triênio 2019 a 2021 terá três relatórios:

1º relatório parcial foi enviado ao e-MEC em 27/03/2019, que conteve informações e ações desenvolvidas pela CPA em 2018.

2º relatório parcial a ser enviado ao e-MEC até 31/03/2020, que conterà informações e ações desenvolvidas pela CPA em 2019.

3º relatório integral a ser enviado ao e-Mec até 31/03/2021, que conterà, além das informações e ações desenvolvidas pela CPA em 2020, discussão do conteúdo relativo

aos dois relatórios parciais anteriores, análise global em relação ao PDI e aos cinco eixos do instrumento (Eixo 1: Planejamento e Avaliação Institucional, Eixo 2: Desenvolvimento Institucional, Eixo 3: Políticas Acadêmicas, Eixo 4: Políticas de Gestão e Eixo 5 - Infraestrutura Física) e o Plano de Ação de Melhorias da UNIFENAS.

1. METODOLOGIA

A CPA adotará uma metodologia participativa e utilizará diversos instrumentos e métodos combinados, conforme necessidades e situações específicas. Os métodos adotados deverão partir do individual para o coletivo, favorecendo a convergência dos dados em torno de objetivos comuns, bem como a busca compartilhada de soluções para os problemas apresentados.

Os instrumentos de autoavaliação serão os mais variados possíveis para balizar os serviços prestados pela UNIFENAS. Dentre eles, citam-se:

1. Os **questionários on-line**, disponibilizados em períodos pré-determinados (amplamente divulgados no site da UNIFENAS) em que:

- O corpo discente se autoavalia e avalia os docentes no exercício das aulas teóricas e práticas;
- O corpo docente avalia suas turmas e se autoavalia;
- Os corpos discente e docente avaliam o atendimento (coordenação, secretaria do curso, tesouraria e xérox);
- Os corpos discente e docente avaliam a estrutura física da biblioteca, cantina, limpeza, laboratórios de informática, recursos audiovisuais, secretarias: acadêmica e de apoio e recurso humano;
- O egresso avalia o curso e a Instituição em diferentes aspectos.

2. Os **questionários impressos**, com texto adaptado a cada situação específica em que:

- O corpo discente avalia os estágios supervisionados;
- Os ingressantes e concluintes avaliam o curso e a Instituição em diferentes aspectos;
- O aluno de pós-graduação se autoavalia, avalia o corpo docente, a orientação, o curso em vários aspectos, os atendimentos e a infraestrutura física e tecnologia.
- Os alunos representantes de turma e NDEs avaliam o projeto pedagógico dos cursos e o próprio processo de avaliação (meta avaliação)
- Os professores e representantes de turmas avaliam o Colegiado de curso
- Avaliação dos eventos e dos cursos de extensão
- Avaliação da SIPAT (Semana Interna de Prevenção de Acidente no trabalho);

- Os funcionários que avaliam o chefe, a Instituição e se autoavaliam;
- Avaliação, pela comunidade, dos serviços prestados pela UNIFENAS;
- Avaliação de desempenho do corpo docente pelo coordenador do curso;
- Avaliação de desempenho do coordenador do curso pelo supervisor de câmpus;
- Avaliação do curso pelo aluno que solicita transferência.

3. **Entrevistas** com pessoas das comunidades onde a UNIFENAS está inserida, escolhidas aleatoriamente, que avaliarão os serviços prestados pela UNIFENAS por meio da extensão universitária e estágios supervisionados.

4. **Grupos de discussões** com representantes de classes, coordenadores e NDEs para discussão dos resultados considerados discrepantes ou insatisfatórios para melhor interpretação dos mesmos.

A tabulação dos dados e o cálculo das métricas estatísticas serão feitos pela Central de Processamento de Dados que os encaminhará para a CPA. A CPA analisará estatisticamente os relatórios e no caso de professor com desempenho insatisfatório (média inferior a 7,0), os resultados serão cruzados com os dados de outras avaliações tais como, a avaliação de desempenho do professor pelo coordenador, a avaliação da turma realizada pelo professor e a autoavaliação. Comparar-se-á ainda os resultados do docente em outras disciplinas ou na mesma disciplina em outras turmas, inclusive nos anos anteriores.

O processo ensino/aprendizagem continuará a ser acompanhado pela Comissão Própria de Avaliação Institucional, que gerará gráficos bimestrais e relatórios, tais como:

- Gráficos bimestrais de Distribuição de Notas, Média das Disciplinas e Comparativo de Distribuição de Notas no semestre para acompanhamento dos coordenadores de cursos e discussão com os colegiados;
- Relatório de comparação dos índices de aprovação, por disciplina, após o término do semestre;
- Relatório das médias de acertos por questão do Exame Geral Integrado.

Quanto aos resultados, estes serão divulgados através de reuniões e discussões sistematizadas da CPA com os líderes dos setores; com os pró-reitores; em reuniões de colegiados e nos encontros de professores e coordenadores; divulgação via TIU WEB, cartazes e no *site* da UNIFENAS – *link* da Avaliação Institucional; serão enviado, por e-mail, gráficos e relatórios aos Coordenadores dos cursos, Diretoria de Graduação, Supervisores de câmpus, Pró-reitoria Acadêmica, Pró-reitoria Administrativa; Pró-reitoria de Planejamento e Desenvolvimento e Reitora

Os coordenadores de cursos e de setores, de todos os câmpus, elaborarão relatório de providências e modificações adotadas em face aos resultados insatisfatórios na Avaliação Institucional e das deficiências apontadas nos questionários respondidos pelos ingressantes e concluintes.

Respeitando a dignidade das pessoas, os resultados da Autoavaliação e as melhorias implementadas serão amplamente divulgadas no site da UNIFENAS, via TiuWeb, quadro de avisos e reuniões dos diversos segmentos acadêmicos.

2. Cronograma das Atividades

2.1 Avaliações realizadas todos os semestres.

Nossos cursos são semestrais, porém faremos o planejamento anual, considerando que o relatório é anual.

As avaliações abaixo enumeradas acontecerão sistematicamente em todos os semestres.

CATEGORIAS/SEGMENTOS	PERÍODO DAS AVALIAÇÕES
Publicação no site e envio de e-mail aos docentes e discentes informando o período da Avaliação Institucional	Julho e janeiro
Avaliação do Docente pelo discente das aulas teóricas e práticas e das atividades integradoras, autoavaliação discente e avaliação de desempenho do professor conselheiro (questionário <i>on-line</i>)	20 de julho a 31 de agosto (avaliação do 1º semestre) 25 de janeiro a 28 de fevereiro (avaliação do 2º semestre)
Avaliação da turma pelo docente e autoavaliação docente (questionário <i>on-line</i>)	20 de julho a 31 de agosto (avaliação do 1º semestre) 25 de janeiro a 28 de fevereiro (avaliação do 2º semestre)
Avaliação do atendimento (coordenação, secretarias: acadêmica e de coordenação de curso, tesouraria e xérox) pelos discentes e docentes (questionário <i>on-line</i>)	20 de julho a 31 de agosto
Avaliação da estrutura da biblioteca, cantina, limpeza, laboratórios de informática, recursos audiovisuais, secretarias: acadêmica e de apoio e recurso humano; pelos docentes e discentes. (questionário <i>on-line</i>)	20 de julho a 31 de agosto
Avaliação do Colegiado de curso	25 de janeiro a 28 de fevereiro
Avaliação do curso e da estrutura física e serviços pelos ingressantes	1ª quinzena de abril e 2ª quinzena de setembro
Emissão de gráficos de Distribuições de Notas e de Médias das Disciplinas do 1º Bimestre, gerados no SCA (Sistema de Controle Acadêmico)	Abril e outubro.
Emissão de gráficos de Comparativo de Distribuições de Notas; de Médias das Disciplinas do 2º Bimestre, gerados no SCA (Sistema de Controle Acadêmico)	Julho e dezembro
Emissão de relatórios: percentagens de acertos nas questões do Exame Geral Integrado; índice de aprovação por disciplina; tabela comparativa dos índices de aprovação nas disciplinas entre os câmpus.	Junho - referente ao 1º semestre Janeiro - referente ao 2º semestre do ano anterior
Prazo para envio à CPA do relatório de tomadas de decisões em face aos resultados insatisfatórios na Avaliação Institucional referente à avaliação do semestre anterior.	Outubro - referente ao 1º semestre. Abril - referente ao 2º semestre.
Avaliação pelo discente do Programa de Nivelamento: tutor, conteúdo do programa, ambiente virtual e autoavaliação.	Mai - referente ao 1º semestre Novembro - referente ao 2º semestre.
Avaliação da pós-graduação <i>stricto sensu</i>	1ª quinzena de julho (avaliação do docente pelos discentes) Novembro (avaliação dos docentes pelos coordenadores) Avaliação geral pelo docente será no encontro presencial e entregue junto com o diário de nota

CATEGORIAS/SEGMENTOS	PERÍODO DAS AVALIAÇÕES
Avaliação do Projeto Pedagógico do Curso – PPC pelo NDE e representantes de sala (trienal)	Setembro
Avaliação da Avaliação Institucional – Meta avaliação pelo NDE e representantes de sala (trienal)	Setembro
Avaliação dos laboratórios didáticos (trienal)	Novembro/dezembro
Avaliação pelo discente das disciplinas optativas e eletivas	Maio - referente ao 1º semestre Novembro - referente ao 2º semestre.
Avaliação pelos discentes do estágio supervisionado	Junho - referente ao 1º semestre Novembro - referente ao 2º semestre
Avaliação do curso, da Instituição e da estrutura física pelos alunos concluintes.	Junho - referente ao 1º semestre Novembro - referente ao 2º semestre
Avaliação de desempenho docente pelo coordenador do curso	Junho - referente ao 1º semestre Novembro - referente ao 2º semestre
Avaliação dos coordenadores de curso pelo supervisor do câmpus	Junho - referente ao 1º semestre Novembro - referente ao 2º semestre

2.2 Avaliação da pós-graduação

A avaliação dos cursos de pós-graduação *lato sensu* será realizada em duas etapas: uma primeira na metade do curso, em que os alunos se autoavaliarão e avaliarão apenas os professores e uma ao final do curso, onde os discentes, além de avaliarem os docentes da 2ª fase, avaliarão o curso (conteúdo e seus objetivos), a orientação, a estrutura física e a qualidade do atendimento da coordenação e funcionários

A avaliação dos cursos de pós-graduação *stricto sensu* (mestrado e doutorado) ocorrerão semestralmente e o questionário será o mesmo da avaliação dos cursos de pós-graduação *lato sensu*.

2.3 Avaliação do projeto pedagógico

A avaliação dos projetos pedagógicos dos cursos ocorrerá sistematicamente de 3 em 3 anos, sendo a próxima em 2021.

O questionário será respondido pelos professores do Núcleo Docente Estruturante e pelos alunos que representam as turmas.

2.4 Avaliação do colegiado de curso

A avaliação de desempenho dos colegiados de curso ocorrerá anualmente. Os membros do Colegiado se autoavaliarão e os representantes de turma e professores avaliarão o colegiado.

2.5 Avaliação do professor conselheiro

A avaliação de desempenho do professor conselheiro será realizada pelos alunos, anualmente, junto com a avaliação institucional do segundo semestre.

2.6 Avaliação dos cursos a distância

A avaliação institucional dos cursos a distância seguirá o mesmo cronograma e procedimentos dos cursos presenciais, porém os questionários serão adaptados aos cursos, sendo que o aluno, além de se autoavaliar, avaliará o tutor/professor, o material e o ambiente virtual; o professor avaliará a turma e se autoavaliará. Todas as avaliações serão *on-line*.

2.7 Avaliação pelos funcionários

Em 2020, haverá a aplicação de um questionário para que todos os funcionários da UNIFENAS, de todos os câmpus, possam: se autoavaliar, avaliar o seu chefe, avaliar a Instituição, inclusive indicando pontos fortes e fragilidades da mesma. Os funcionários avaliarão também os serviços de limpeza, a cantina e o Recurso Humanos.

Os chefes dos diversos setores avaliarão ainda os seus colaboradores e a Instituição. A avaliação pelos funcionários ocorrerá sistematicamente de três em três anos.

2.8 Avaliação dos laboratórios didáticos

Os laboratórios didáticos serão avaliados sistematicamente de três em três anos, sendo a próxima em 2021, quanto à iluminação, ventilação, limpeza, espaço físico, estado de conservação e funcionamento dos equipamentos, suficiência dos equipamentos e materiais, se há conhecimento das normas e protocolos de segurança e a qualidade do atendimento do técnico quando for o caso.

2.9 Avaliação dos serviços prestados

Anualmente, nas Clínicas, nos Hospitais e Núcleos Jurídicos da UNIFENAS, os beneficiários pelos serviços prestados responderão questionários específicos e adaptados para cada caso, sobre o atendimento e agilidade e eficiência do serviço do aluno, do professor/supervisor e funcionários.

2.10 Avaliação pela Comunidade

Em 2019, haverá a avaliação pelas populações onde a UNIFENAS está inserida: Alfenas, Belo Horizonte, Campo Belo, Divinópolis e Varginha. As pessoas responderão um breve questionário sobre a contribuição da UNIFENAS para o desenvolvimento e a melhoria de vida da população em geral e a indicação de quais serviços prestados pela UNIFENAS ela já foi beneficiada.

Tal questionário será aplicado nas praças, rodoviária, feiras ou grande eventos, de forma que pessoas de todos os níveis socioeconômicos possam participar.

A avaliação da comunidade ocorrerá sistematicamente de três em três anos.

2.11 Avaliação pelo egresso

No site da UNIFENAS, no link da Avaliação Institucional e na aba Portal do Egresso, existe um questionário disponível para o egresso avaliar o curso que concluiu, seja da graduação ou da pós-graduação, a qualquer tempo.

No questionário o aluno avalia o conteúdo do curso, a importância do mesmo para sua ascensão profissional, a biblioteca e a UNIFENAS.

2.12 Avaliação da Avaliação Institucional

Os questionários utilizados na Autoavaliação Institucional são constantemente modificados atendendo às necessidades e as indicações dos próprios membros da CPA ou de qualquer segmento envolvido. Com uma periodicidade de três anos é feita uma avaliação do processo avaliativo, quando serão ouvidos alunos, professores, funcionários e gestores. A próxima avaliação ocorrerá em 2021.

3. Considerações finais

Do exposto, infere-se que a Avaliação institucional na UNIFENAS é um processo permanente de elaboração de conhecimento e de intervenção prática que permite corrigir rumos e tomar decisões em busca de um serviço com qualidade e cada vez melhor.

Para o cumprimento deste planejamento, a CPA contará com o apoio operacional e logístico da UNIFENAS e com recursos orçamentários previstos e submetidos à aprovação da Reitora e da Presidente da Mantenedora, alocados no orçamento anual.

A CPA poderá requerer através da Pró-reitoria responsável, as informações sistematizadas de todas as unidades administrativas da Instituição.

A CPA contará com apoio total da Assessoria de Informática.

Alfenas, 8 de abril de 2019.

Comissão Própria de Avaliação (CPA)

UNIFENAS